

「施工プロセス」のチェックリスト（1 / 4）

Ver.令和7.4.1

管整第2025-XXX号

1. 工事件名： 口径50・100耗 ●●地内外●線配水●管更新工事

監督員 主任監督員 総括監督員

(実施確認者の口にレ点を記入する)

2. 工期： 令和●年●月●日 ~ 令和●年●月●日

・担当課名： ●●課 (●●係)

3. 工事場所： 仙台市●●区●●一丁目、二丁目及び四丁目地内

・現場代理人： ●● ●●

・監理技術者：

4. 施工業者： ●●水道株式会社 代表取締役 ●● ●●

・主任技術者： 相原 達彦

- ① 「施工プロセス」チェックリストは、共通仕様書、契約書等に基づき、施工に必要なプロセスが適切に施工されているかを監督員等が確認する。
- ② チェック欄では、()に書類もしくは現場等で確認した月日、及びその内容がOKであれば口にレ点を記入し、OKでなければ、備考欄に指示事項や正状況等を記入する。
なお、必要に応じてチェック時期を追加するものとする。
- ③ その年度ごとの運用通知により施工体制点検対象工事となっているものは、その要領で実施する。その際、要領で実施する確認項目については、備考欄に「別途要領による」と記入する。

審査項目	細別	確認項目	チェックリスト一覧表 (チェックの目安)	チェック時期 (指示事項)			備考 (指示事項及びその正状況等)	
				着手時	施 工 中	完成時		
1 施工体制	I 施工体制一般	○契約工程表	・契約締結の14日以内に、契約工程表が提出された。 (契約後、変更後)	() <input type="checkbox"/>	() <input type="checkbox"/>	() <input type="checkbox"/>	() <input type="checkbox"/>	
		○工事カルテ	・事前に監督員の確認を受け、契約締結後の10日以内に登録機関に申請した。 (契約後、変更後、完成時)	() <input type="checkbox"/>	() <input type="checkbox"/>	() <input type="checkbox"/>	() <input type="checkbox"/>	工事加庁またはCORINSにより確認 登録日 年 月 日
		○品質証明	・品質証明員の資格(身分及び経歴)が適正である。また、品質証明員に関する資料を書面で提出した。 (契約後、変更後)	() <input type="checkbox"/>	() <input type="checkbox"/>	() <input type="checkbox"/>	() <input type="checkbox"/>	
			・工事途中及び検査時の事前に品質確認を行い、その結果を所定の様式により提出した。 (検査の前等)		() <input type="checkbox"/>	() <input type="checkbox"/>	() <input type="checkbox"/>	
			・品質証明は、出来高、品質及び写真管理等、工事全般にわたり適切(数量も含む)に実施した。 (品質証明実施時)		() <input type="checkbox"/>	() <input type="checkbox"/>	() <input type="checkbox"/>	
		○建設業退職金共済制度等	・掛金収納書の写しを契約締結後1ヶ月以内に提出した。 (契約後、増額変更後)	() <input type="checkbox"/>	() <input type="checkbox"/>	() <input type="checkbox"/>	() <input type="checkbox"/>	
			・「建設業退職金共済制度適用事業主工事現場」の標識を現場に掲示している。 (施工時1回程度)		() <input type="checkbox"/>			
			・労災保険関係の項目を現場の見やすい場所に掲示している。 (施工時1回程度)		() <input type="checkbox"/>			
			・建設業退職金共済証紙の配布を受け払い簿等により適切に管理している。 (施工時適宜)		() <input type="checkbox"/>	() <input type="checkbox"/>	() <input type="checkbox"/>	
		○請負代金内訳書	・契約締結後14日以内に、所定の様式で提出した。 (契約後、変更後)	() <input type="checkbox"/>	() <input type="checkbox"/>	() <input type="checkbox"/>	() <input type="checkbox"/>	

「施工プロセス」のチェックリスト（2 / 4）

調査項目	細別	確認項目	チェックリスト一覧表 (チェックの目安)	チェック時期（指示事項）			備考 (指示事項及びその是正状況等)	
				着手時	施 工 中	完成時		
1 施工体制	I 施工体制一般	○施工体制台帳・ 施工体系図	・施工体制台帳を現場に備え付け、かつ、同一のものを提出した。 (施工時の当初、変更時)	()	()	()	下請負人通知書、台帳と合致。施工体制台帳の提出の確認日 当初 年 月 日 1回変更 年 月 日 2回変更 年 月 日 3回変更 年 月 日 ○回変更 年 月 日 一次下請負金総額、 円 一次下請業者数 社 再下請負業者数 社	
			・施工体制台帳に下請契約書(写)及び再下請負通知書を添付している。 (施工時の当初、変更時)	()	()	()		
			・施工体制台帳及び添付書類の「健康保険等加入状況」に加入又は適用除外であることを記載している。 (施工時の当初、変更時)	()	()	()		
			・施工体系図を現場の工事関係者及び公衆の見やすい場所に掲げている。 (施工時の当初、変更時)	()	()	()		施工体系図の提出の確認日 当初 年 月 日 1回変更 年 月 日 2回変更 年 月 日 3回変更 年 月 日 ○回変更 年 月 日
			・施工体系図に記載のない業者が作業していない。 (施工時 1回/月程度)	()	()	()		
			・施工体系図に記載されている主任技術者及び施工計画書に記載されている技術者が本人である。 (施工時の当初、変更時)	()	()	()		
					○建設業許可標識	・建設業許可を受けたことを示す標識を公衆の見やすい場所に設置し、監理技術者を正しく記載している。 (施工時1回程度)		()
	II 配置技術者 / 現場代理人・ 監理技術者・ 主任技術者	○現場代理人	・現場代理人は、現場に常駐している。 (施工時1回/月程度)	()	()	()		
			・現場代理人は、監督員との連絡調整及び対応を書面で行っている。 (施工時適宜)	()	()	()		
		○専門技術者の配置	・専門技術者を専任し、配置している。 (施工計画時、施工時適宜)	()	()	()	()	
○作業主任者の選任		・作業主任者を選任し、配置している。 (施工計画時、施工時適宜)	()	()	()	()		
○監理技術者 (主任技術者)の専任制		・資格者証の内容を確認した。 (着手前)	()					
		・配置予定技術者、通知による監理技術者施工体制台帳に記載された監理技術者と監理技術者証に記載された技術者及び本人が同一であった。 (着手前)	()					
	・現場に常駐していた。 (施工時 1回/月程度)	()	()	()	()			
	・施工計画や工事に係る行程、技術的事項を把握し、主体的に係わっていた。 (施工時、打合せ時)	()	()	()				
	・施工に先立ち、創意工夫又は提案をもって工事を進めている。 (施工時適宜)	()	()	()				

「施工プロセス」のチェックリスト（3／4）

審査項目	細別	確認項目	チェックリスト一覧表 (チェックの目安)	チェック時期（指示事項）			備考 (指示事項及びその是正状況等)	
				着手時	施 工 中	完成時		
1 施工体制	II 配置技術者 ／	○現場技術者	・現場技術者との対応が適切である。 (施工時適宜)	() <input type="checkbox"/>	() <input type="checkbox"/>	() <input type="checkbox"/>		
		○下請負者の把握	・下請負者が仙台市の入札参加資格者名簿の登録業者である場合には、指名停止期間中でない。 (施工時適宜)	() <input type="checkbox"/>	() <input type="checkbox"/>	() <input type="checkbox"/>		
2 施工状況	I 施工管理	○設計図書の照査等	・契約約款第18条第1項第1号から第5号に係わる設計図書の照査を行っている。 (着手前、施工時適宜)	() <input type="checkbox"/>	() <input type="checkbox"/>	() <input type="checkbox"/>		
			・現場との相違事実がある場合、その事実が確認できる資料を書面により提出して確認を受けた。 (着手前、施工時適宜)	() <input type="checkbox"/>	() <input type="checkbox"/>	() <input type="checkbox"/>		
		○施工計画書	・施工(変更含む)に先立ち、提出した。 (着手前、変更時)	() <input type="checkbox"/>	() <input type="checkbox"/>	() <input type="checkbox"/>		
			・記載内容と現場施工方法が一致している。 (施工時適宜)	() <input type="checkbox"/>	() <input type="checkbox"/>	() <input type="checkbox"/>		
			・記載内容(作業手順書等)と現場施工体制が一致している。 (施工時適宜)	() <input type="checkbox"/>	() <input type="checkbox"/>	() <input type="checkbox"/>		
			・記載内容が、設計図書・現場条件等を反映している。 (着手前、変更時)	() <input type="checkbox"/>	() <input type="checkbox"/>	() <input type="checkbox"/>		
		○施工管理 ・工事材料管理	・工事材料の資料の整理及び確認がされ、管理している。 (施工時適宜)	() <input type="checkbox"/>	() <input type="checkbox"/>	() <input type="checkbox"/>		
			・出来形、品質管理	・品質管理確保のための対策など施工に関する工夫を書面で確認できる。 (施工時適宜)	() <input type="checkbox"/>	() <input type="checkbox"/>	() <input type="checkbox"/>	
		・日常の出来形、品質管理が書面に確認できる。 (施工時適宜)		() <input type="checkbox"/>	() <input type="checkbox"/>	() <input type="checkbox"/>		
		・イメージアップ	・特記仕様書等に定められた事項や独自の取り組み又、地域等により評価されるものがある。 (施工時適宜)	() <input type="checkbox"/>	() <input type="checkbox"/>	() <input type="checkbox"/>		
			○検査(確認を含む)及び立会い等の調整	・監督員の立会にあたっては、あらかじめ立会願を提出している。 (施工時適宜)	() <input type="checkbox"/>	() <input type="checkbox"/>	() <input type="checkbox"/>	
		・段階確認の確認時期が適切である。 (施工時適宜)		() <input type="checkbox"/>	() <input type="checkbox"/>	() <input type="checkbox"/>		
		○工事の着手	・契約着手日後、30日以内に工事に着手した。 (着手時)	() <input type="checkbox"/>				
		○支給品及び貸与品	・受領予定14日前までに、品名、数量、品質、規格又は性能を記した要求書を提出した。 (施工時適宜)	() <input type="checkbox"/>	() <input type="checkbox"/>	() <input type="checkbox"/>		
○建設副産物及び建設廃棄物	・請負者は、産業廃棄物管理票(マニフェスト)により適正に処理されていることを確認し、監督員に提示した。 (施工時適宜)	() <input type="checkbox"/>	() <input type="checkbox"/>	() <input type="checkbox"/>				
	・再生資源利用計画書及び再生資源利用促進計画書を所定様式に基づき作成し、施工計画書に含め提出した。 (施工時適宜)	() <input type="checkbox"/>	() <input type="checkbox"/>	() <input type="checkbox"/>				
○指定建設機械類の確認	・指定建設機械(排出ガス対策型・低騒音型・低振動型建設機械)を使用している。 (施工時 1回程度)	() <input type="checkbox"/>	() <input type="checkbox"/>	() <input type="checkbox"/>				

「施工プロセス」のチェックリスト（4 / 4）

審査項目	細別	確認項目	チェックリスト一覧表 (チェックの目安)	チェック時期 (指示事項)			備考 (指示事項及びその是正状況等)
				着手時	施 工 中	完成時	
2 施工状況	II 工程管理	○工程管理	・フォローアップ等を実施し、工程の管理を行っている。 (施工時適宜)	() <input type="checkbox"/>	() <input type="checkbox"/>	() <input type="checkbox"/>	
			・現場条件変更への対応、地元調整を積極的に行い、その結果を書類で提出した。 (施工時適宜)	() <input type="checkbox"/>	() <input type="checkbox"/>	() <input type="checkbox"/>	
			・施工計画書に定めた休日予定のとおり、現場の休日の確保を行っていることが、記録で確認できる。(週休2日の達成状況確認)(施工時適宜、完成時)	() <input type="checkbox"/>	() <input type="checkbox"/>	() <input type="checkbox"/>	
	III 安全対策	○安全活動	・災害防止協議会等を設置し、活動記録がある。 (施工時適宜)	() <input type="checkbox"/>	() <input type="checkbox"/>	() <input type="checkbox"/>	
			・店社パトロールを実施し、記録がある。 (施工時 1回/月程度)	() <input type="checkbox"/>	() <input type="checkbox"/>	() <input type="checkbox"/>	
			・安全・訓練等を実施し、記録がある。 (施工時適宜)	() <input type="checkbox"/>	() <input type="checkbox"/>	() <input type="checkbox"/>	
			・安全巡視、TBM、KY等を実施し、記録がある。 (施工時適宜)	() <input type="checkbox"/>	() <input type="checkbox"/>	() <input type="checkbox"/>	
			・新規入場者教育を実施し、記録がある。 (施工時適宜)	() <input type="checkbox"/>	() <input type="checkbox"/>	() <input type="checkbox"/>	
			・過積載防止に取り組んでいる記録がある。 (施工時適宜)	() <input type="checkbox"/>	() <input type="checkbox"/>	() <input type="checkbox"/>	
			・使用機械、車輛等の点検整備等が管理され、記録がある。 (施工時 1回/月程度)	() <input type="checkbox"/>	() <input type="checkbox"/>	() <input type="checkbox"/>	
			・重機操作で、誘導員配置や重機と人との行動範囲の分離措置がなされた点検記録等がある。 (施工時適宜)	() <input type="checkbox"/>	() <input type="checkbox"/>	() <input type="checkbox"/>	
			・山留め、仮締切等の設置後の点検及び管理の記録がある。 (施工時適宜)	() <input type="checkbox"/>	() <input type="checkbox"/>	() <input type="checkbox"/>	
IV 対外関係	○関係機関等	・足場や支保工の組立完了時や使用中の点検及び管理がチェックリスト等により実施され、記録がある。 (施工時適宜)	() <input type="checkbox"/>	() <input type="checkbox"/>	() <input type="checkbox"/>		
		・保安施設等の整理・設置・管理が的確であり、記録がある。 (施工時適宜)	() <input type="checkbox"/>	() <input type="checkbox"/>	() <input type="checkbox"/>		
		○安全パトロールの指摘事項の処理	・各種安全パトロールでの指摘事項や是正事項について、速やかに改善を図り、かつ関係者に是正報告した記録がある。 (施工時適宜)	() <input type="checkbox"/>	() <input type="checkbox"/>	() <input type="checkbox"/>	
			・関係官公庁等の関係機関との折衝及び調整をした記録がある。 (施工時適宜)	() <input type="checkbox"/>	() <input type="checkbox"/>	() <input type="checkbox"/>	
			・地元住民等との施工上必要な交渉、工事の施工に関しての苦情対応を適切に行い、記録がある。 (施工時適宜)	() <input type="checkbox"/>	() <input type="checkbox"/>	() <input type="checkbox"/>	
			・隣接工事又は施工上密接に関連する工事の請負業者と相互に協力を行っている記録がある。 (施工時適宜)	() <input type="checkbox"/>	() <input type="checkbox"/>	() <input type="checkbox"/>	