

## 週休 2 日モデル工事の経費の補正について

## 1. 経費の補正方法

週休 2 日モデル工事において、対象期間中の現場の閉所状況に応じて、以下のとおり、それぞれの経費に補正係数を乗じるものとする。

		閉所状況(累計休工期達成率)		
		4 週 6 休以上 4 週 7 休未満 (75.0%以上 87.5%未満)	4 週 7 休以上 4 週 8 休未満 (87.5%以上 100%未満)	4 週 8 休以上 (100%以上)
経費 の補 正係 数	労務費	1.01	1.03	1.05
	機械経費（賃料）	1.01	1.03	1.04
	共通仮設費	1.02	1.03	1.04
	現場管理費	1.03	1.04	1.06

## 2. 週休 2 日の休工の考え方

週休 2 日の休工は累計休工期達成率で判断するものとし、累計休工期達成率が 100% 以上の場合は、週休 2 日の休工を実施したものとする。

なお、累計休工期達成率は「実績休工期の累計日数」／「計画休工期の累計日数」とし、期間は現場施工に着手した日（準備期間は含まない）から現場施工が完了（後片付け期間は含まない）するまでの間とする。ただし、年末年始 6 日間、と夏期休暇 3 日間を除くものとする。

また、休工期は現場の閉所とし、技術者の内勤は可とする。

## ※【準備期間】

施工に先立って行う、労務、資機材の調達、調査、測量、設計照査、現場事務所の設置等の期間であり、工事の始期から直接工事費に計上されている種別・細別について工事着手するまでの期間をいう。（ただし、直接工事費に計上されている作業からは、照査を行うための作業（足場設置等）は除く）

## ※【後片付け期間】

施工終了後の自主検査、後片付け、清掃等の期間をいう。