

制限付き一般競争入札参加者募集要領

1 対象業務等

- (1) 対象業務名
- (2) 委託場所
- (3) 履行期間
- (4) 業務概要
- (5) その他

【別記】1 のとおり

2 入札参加資格

入札に参加できる者は、入札参加申請書等提出期限日現在において次に掲げる要件をすべて満たす者で、仙台市水道局の審査により入札参加資格があると認められた者(以下「入札参加資格者」という。)とする。

【1】入札前審査の対象となる資格

- (1) 仙台市水道局契約規程(昭和 39 年仙台市水道局規程 17 号(以下「規程」という。))第 4 条に規定する一般競争入札参加資格者名簿に登載されている者であること
- (2) 地方自治法施行令第 167 条の 4 第 1 項各号に該当しない者であること
- (3) 会社更生法(平成 14 年法律第 154 号)に基づく更生手続開始の申立中又は更生手続中でないこと
- (4) 民事再生法(平成 11 年法律第 225 号)に基づく再生手続開始の申立中又は再生手続中でないこと
- (5) 有資格業者に対する指名停止に関する要綱(平成 4 年 8 月 26 日管理者決裁)第 2 条第 1 項の規定による指名停止を受けていないこと
- (6) 仙台市暴力団排除条例(平成 25 年仙台市条例第 29 号)第 2 条第 3 号に規定する「暴力団員等」でないこと
- (7) その他【別記】2 に定める資格に該当する者であること

【2】入札後審査の対象となる資格

- (1) 仙台市水道局情報システム処理に伴う個人情報に係る外部委託に関するガイドライン(平成 15 年 9 月 25 日管理者決裁。以下「ガイドライン」という。)に定める契約事項を遵守できる者であること。

3 入札参加にあたっての留意事項

本入札の参加希望者は、別添「仙台市水道局情報システム処理に伴う個人情報に係る外部委託に関するガイドライン」(以下「ガイドライン」という。)に留意すること。

なお、ガイドラインの 6 (4) においてガイドラインの対象となる業務については再委託が禁止されていることに注意すること。

また、ガイドラインの 5 (8) により、個人情報を取り扱う作業に着手する前に、個人情報保護責任者が局の指定する個人情報保護及び情報セキュリティに関する研修を受講している必要があることに注

意すること。個人情報保護責任者が過去に当該研修を受講していない場合は、下記のアドレスのホームページで当該研修の詳細及び日程を確認のうえ受講すること。

<http://www.city.sendai.jp/security/shise/security/security/security/kenshu.html>

4 入札参加申請

対象業務の入札への参加を希望する者(以下「入札参加申請者」という。)は、次に掲げる書類を提出し、入札参加資格の有無について審査を受けなければならない。

(1) 提出書類

【別記】3のとおり

(2) 提出期限

【別記】3に定める期限までに提出のこと。

5 書類の作成及び提出に関する留意事項

4に掲げた提出書類の作成・提出については、次のとおりとする

(1) 書類の作成に係る費用は申請者の負担とする。

(2) 書類の提出は持参又は証明付き書留郵便により提出すること。

(3) 提出された書類は返却しない。

(4) 提出先

【別記】3のとおり

(5) その他

各項目を熟読すること

6 仕様書等に関する質問・回答

(1) 仕様書等の配布

対象業務に係る仕様書等は、入札参加申請に必要な書類と併せて配布する(【別記】4参照)

(2) 仕様書等に対する質問及び回答

①仕様書等に対する質問

入札参加申請者は、仕様書等に対して質問がある場合、【別記】4に定める質問期間に質疑応答書を配達証明付き書留郵便により提出すること。

(3) 質問に対する回答

質問に対する回答は、【別記】4に示す期間に閲覧に供す。

7 契約規程等

仙台市水道局契約規程等及び契約条項は仙台市水道局総務部企画財務課で閲覧することができる。

8 入札参加資格の審査及び審査結果の通知

審査結果は【別記】5に定める日に、一般競争入札参加資格確認通知書により入札参加申請者全員に、簡易書留郵便により通知する。この場合、入札参加資格を有しないとした者はその理由を付す。

9 入札参加資格を有しないとした者から理由の説明請求及び請求に関する審査

(1) 理由説明請求

入札参加資格を有しないとされた者は、【別記】6 に定める期間に書面(任意様式)を提出し、その理由について説明を求めることができる。

(2) 上記(1)による請求がなされたときは、理由説明請求に対する回答書により速やかに回答する。この場合、請求内容に正当な理由がないとした者には、その理由を付す。

10 入札の執行

(1) 入札の日時及び場所は【別記】7 に定めるとおり。

(2) 入札書に記載する金額は、契約希望金額から消費税相当額を除いた金額とする。

(3) 入札に当たっては、初度入札額に対応した積算内訳書を提出すること。

※ 積算内訳書は、設計書と同一様式に、見積り金額を各項目部分に、会社名と対象業務名を余白部分に、それぞれ記入したもの等とする。

(4) 入札書は仙台市水道局指定様式のものを使用し、封筒に入れ入札すること。また当該封筒の表面に入札の日付、件名、入札参加者の氏名（法人にあつてはその名称又は商号）を記載すること。

(5) 代理人による入札の場合は、仙台市水道局指定様式の委任状を提出し、受任者名（代理人名）で入札すること。

(6) 提出済の入札書の書換え、引換え又は撤回は認めない。

11 落札者の決定

落札者の決定は、次のとおりとする。

(1) 予定価格の制限の範囲内で最低価格をもって入札した者を落札候補者とする。ただし、本業務は業務委託契約に係る低入札価格調査要綱（平成15年10月31日管理者決裁。以下「低入札要綱」という。）の適用を受けるものであり、低入札要綱に基づく調査基準価格を下回る入札においては、低入札要綱第6条の規定による調査を行った上で、落札候補者を決定する。

※ なお、本業務においては低入札要綱第7条から第9条までの規定中「落札者」を「落札候補者」と読み替えるものとする。

(2) 落札候補者となるべき同価の入札をした者が2人以上あるときは、当該入札者にくじを引かせて落札者を決定する。

(3) 落札候補者に対して、ガイドライン7の規定による調査を行う。

(4) 上記(3)の結果について、ガイドライン4に規定する外部委託審査会に審査を依頼し、承認を得た者を落札者とする。

(5) 上記(4)の審査の結果、承認が得られない場合は当該落札候補者の入札を無効とし、次順位の価格で入札した者を落札候補者として、同様の審査を行い、落札者を決定する。

12 入札公告等の要件に該当しなくなった場合の取扱い

仙台市水道局の審査により入札参加資格があると認められた者が、入札参加申請書提出期限日の翌日から入札の日までに次に掲げるいずれかの事由に該当することになったときは、入札に参加することができないものとする。また、入札後契約締結までの間に次に掲げるいずれかの事由に該当することとなったときは、当該落札決定を取り消し、契約締結を行わない。

(1) 「2 入札参加資格」の各号のいずれかに該当しないこととなったとき

- (2) 一般競争入札参加申請書またはその他提出書類に虚偽の事項を記載したことが明らかになったとき

13 無効の入札

次のいずれかに該当する入札は、無効とする。

- (1) 入札参加資格者以外の者のした入札書
- (2) 一の入札について同一の者がした二以上の入札書
- (3) 入札参加者本人の氏名（法人にあつては、その名称又は商号）並びに入札者氏名の記載及び押印のない又は判然としない入札書
- (4) 代理人が入札する場合は、入札参加者本人の氏名（法人にあつては、その名称又は商号）並びに入札者氏名（代理人の氏名）の記載及び押印のない又は判然としない入札書
- (5) 件名の記載に重大な誤りのある入札書
- (6) 件名又は入札金額の記載のない入札書（「0円」又は「無料」等の記載は入札金額の記載のない入札書とみなす。）
- (7) 入札金額の記載が不明確な入札書
- (8) 入札金額を訂正した入札書
- (9) 初度入札額に対応した積算内訳書の提出がない入札
- (10) 公正な価格を害し、又は不正の利益を得るために明らかに連合したと認められる者の提出した入札書
- (11) 「私的独占の禁止及び公正取引の確保に関する法律（昭和 22 年法律第 54 号）に違反し、価格又はその他の点に関し、明らかに公正な競争を阻害したと認められる者の提出した入札書
- (12) その他入札に関する条件に違反した入札書

13 契約方法

契約金額は、入札金額に当該金額の消費税等相当額（【別記】 1 その他に定めるとおり）を加算した金額（当該金額に 1 円未満の端数があるときは、その端数を切り捨てた金額）とする。

14 入札保証金

入札保証金は免除する。

15 契約保証金

契約保証金の額は、契約金額の 10 分の 1 の額を、履行期間の月数（1 月に満たない日数は切り捨てる。）を 12 で除して得た数（小数点第 2 位を切り捨てる。）で除して得た額以上とする。

16 記載内容についての問い合わせ先

郵便番号 982-8585（専用郵便番号）
仙台市太白区南大野田 29 番地の 1
仙台市水道局総務部企画財務課契約係
電話 022-304-0012

【別記】

(整理番号193128)

1 対象業務の概要

対象業務名	水総料 第2019-1号 仙台市水道局コールセンター運営業務委託
業務場所	仙台市水道局本庁舎内
履行期間	契約締結の翌日から令和6年12月31日まで
業務概要	仙台市水道局コールセンターにおいて、引っ越し申込みや問合せ等の電話受付を始めとする業務を行い、またその対応品質を管理するなどコールセンターの運用管理業務を委託するもの。
その他	<ul style="list-style-type: none"> ・本業務は、「業務委託契約に係る低入札価格調査要綱」の適用を受ける。 ・消費税及び地方消費税の税率は10%を適用する。

2 入札参加資格

次の各要件を満たしていること。

事業所の所在地に関する条件	・仙台市内に本店又は支店、営業所を有するものであること。
入札参加者名簿に関する条件	・仙台市入札参加資格者名簿に「サービス」として登載されていること。
企業体に関する条件	・単体企業による参加であること（共同企業体による参加は認めない。）
業務実績に関する条件（元請負に限る）	<p>次の業務について、元請負としての業務実績があること。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・国又は地方公共団体、水道事業、ガス事業、電気事業のいずれかに係る業務において、20ブース以上のコールセンターを12ヶ月以上継続して運営する実績を有すること。
入札参加者に必要な資格等	・プライバシーマーク等、情報セキュリティに関する公的な認定を取得している者であること。

3 入札参加申請等の種類、提出先及び期限、必要書類の配布期間及び方法

提出書類	<ul style="list-style-type: none"> ①一般競争入札参加申請書（別添様式） ②類似業務の実績調書（様式第1号）及び記載内容が確認出来る書類 <ul style="list-style-type: none"> ア 実績調書に記載された業務の契約書の写し。 イ 業務実績を確認出来る書類（仕様書等）の写し ③情報セキュリティに関する公的な認定が確認出来る書類の写し ④その他必要と認めるもの
提出書類（様式）の配布期間・場所	<ul style="list-style-type: none"> ・令和元年7月4日（木）から仙台市水道局ホームページよりダウンロードすること。 <p>(http://www.suidou.city.sendai.jp/nx_html/07-jigyousha/07-100.html)</p>

提出先	郵便番号982-8585（専用郵便番号） 仙台市太白区南大野田29番地の1 仙台市水道局総務部企画財務課契約係 なお、封筒表面に「水総料 第2019-1号 仙台市水道局コールセンター運営業務委託に係る入札参加申請書」と記すこと。
提出期限	・令和元年7月26日（金）午後5時までに到達。

4 仕様書等に対する質問・回答

閲覧期間	・令和元年7月4日（木）から仙台市水道局ホームページよりダウンロードすること。 (http://www.suidou.city.sendai.jp/nx_html/07-jigyousha/07-100.html)
質疑応答の提出期限	・令和元年7月31日（水）午後5時までに到達。
送付先	郵便番号982-8585（専用郵便番号） 仙台市太白区南大野田29番地の1 仙台市水道局総務部企画財務課契約係 なお、封筒表面に「水総料 第2019-1号 仙台市水道局コールセンター運営業務委託に係る質疑応答書」と記すこと。
質疑応答の回答期間	・令和元年8月6日（火）から令和元年9月9日（月）まで仙台市水道局4階入札室掲示板及び仙台市水道局ホームページにおいて回答する。 (http://www.suidou.city.sendai.jp/nx_html/07-jigyousha/07-100.html)

5 入札参加資格の審査結果発送予定日

入札参加資格の審査結果発送予定日	・令和元年8月28日（水）
------------------	---------------

6 入札参加資格を有しないとした者からの理由説明請求及び回答

書面（任意様式）の提出期限	・一般競争入札参加資格確認通知書を受け取った日から2日以内に提出すること。 午前9時から午後4時まで（土・日曜日及び祝日を除く。）
提出先	郵便番号982-8585（専用郵便番号） 仙台市太白区南大野田29番地の1 仙台市水道局総務部企画財務課契約係
提出期限	・持参または配達証明付き書留郵便により提出すること。

7 入札の執行日時・場所

開札日時	・令和元年9月10日（火）午前10時00分
開札場所	仙台市太白区南大野田29番地の1 仙台市水道局庁舎4階 企画財務課 入札室

注 意 事 項

※ 一般競争入札参加資格確認通知書は再発行いたしません。

※ 下記の書類が不備の場合、失格又は入札無効となる場合がありますので、ご注意願います。

○ 申請時の提出書類

No	項 目
1	一般競争入札参加申請書
2	類似業務の実績調書（様式第1号）及び記載内容が確認出来る書類
3	情報セキュリティに関する公的な認定が確認出来る書類の写し
4	その他必要と認めるもの

○ 入札時の提出書類等

No	項 目
1	一般競争入札参加資格確認通知書（写し可）
2	身分を確認できるもの（免許証、パスポート、公的機関発行の写真入り身分証明書等。ただし、すべて原本に限る。写真付名刺、健康保険証は不可）
3	委任状（代理人が入札する場合のみ。本局様式に限る）
4	入札書（本局様式に限る）
5	積算内訳書（設計書と同一様式のものに限る）
6	入札用封筒（入札件名・会社名・入札年月日を記入すること）
7	再度入札等に使用する印